

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2 имени Героя Советского Союза Н.П. Белоусова Красноармейского района Волгограда»

Принято  
на заседании Педагогического совета  
(протокол от 03.11.2015 № 2)

Введено в действие  
приказом от 10.11.2015 №389 – ОД



## **ПОЛОЖЕНИЕ № 73 О Совете гимназии**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 25,26 ФЗ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с п.5 Устава МОУ гимназии №2 (далее – гимназия).
- 1.2. В гимназии формируются коллегиальные органы управления, к которым относится Совет гимназии. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция Совета гимназии, порядок принятия им решений и выступления от имени гимназии устанавливаются Уставом гимназии в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.3. Общее руководство гимназией осуществляет выборный коллегиальный орган управления - Совет гимназии (далее – Совет). Деятельность Совета регламентируется Уставом гимназии.

### **2. Компетенция Совета**

#### **2.1. Компетенция Совета:**

- определяет стратегию развития гимназии;
- утверждает основные направления развития гимназии;
- разрабатывает меры по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий;
- ведает вопросами этики и гласности;
- контролирует расходование средств, являющихся собственностью гимназии;
- рассматривает и утверждает локальные нормативные акты гимназии по вопросам, находящимся в компетенции Совета;
- заслушивает отчеты директора гимназии, его заместителей и других работников о работе гимназии по итогам учебного и финансового года, отчеты о расходовании бюджетных и внебюджетных средств, вносит предложения по совершенствованию работы администрации и гимназии в целом; знакомится с итоговыми документами по проверке гимназии и содействует выполнению мероприятий по устранению недостатков в работе;
- создает временные или постоянные комиссии, советы по различным направлениям работы гимназии, устанавливает их полномочия;
- обсуждает и вносит свои предложения по вопросу внесения изменений в Устав гимназии;

- обсуждает и вносит свои предложения по вопросу укрепления и развития материально-технической базы гимназии в соответствии с современными требованиями к организации образовательного процесса;
- содействует созданию здоровых и безопасных условий обучения в гимназии;
- обсуждает и вносит свои предложения по вопросу введения профилей и других направлений дифференциации обучения;
- обсуждает и вносит предложения по развитию платных образовательных услуг;
- рассматривает жалобы и заявления учащихся, родителей (законных представителей);
- принимает в соответствии с требованиями действующего законодательства решение об отчислении учащегося из Гимназии;
- определяет пути взаимодействия гимназии с научно-исследовательскими, производственными, образовательными и иными организациями, ассоциациями, творческими союзами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития учащихся и профессионального роста педагогов;
- ходатайствует при наличии оснований перед директором гимназии о поощрении работников гимназии или о принятии к ним мер дисциплинарного взыскания;
- согласовывает договор с организациями по охране образовательного учреждения; оплата охранной деятельности осуществляется за счет поступления на лицевой счет гимназии добровольных пожертвований;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития гимназии;
- осуществляет общественный контроль за деятельностью гимназии;
- представляет совместно с директором гимназии интересы гимназии в государственных органах, органах местного самоуправления, общественных организациях;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию гимназии от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность;
- участвует в подготовке и утверждает Публичный (ежегодный) доклад гимназии (публичный доклад подписывается совместно директором гимназии и председателем Совета гимназии).

### **3. Порядок формирования Совета**

3.1. Совет состоит из представителей работников, учащихся, родителей, общественности.

3.2. Совет формируется из числа работников гимназии, родителей (законных представителей) учащихся всех уровней общего образования, учащихся 9-11 классов. Кандидатуры в члены Совета выдвигаются на соответствующих собраниях коллективов.

3.3. В Совет могут входить представители органов, осуществляющих управление в сфере образования, представители общественности.

3.4. Формирование Совета происходит путем выдвижения и кооптации:

- от трудового коллектива - не менее 4 человек (выдвижение оформляется протоколом общего собрания работников). Общее количество членов Совета из числа работников Гимназии не может превышать одной четвертой общего числа членов Совета;
- от родителей (законных представителей) учащихся: не менее трех - от классов каждого уровня образования (выдвижение оформляется протоколом общего родительского собрания). Работники гимназии, дети которых в ней обучаются, не могут быть выдвинуты в члены Совета в качестве родителей (законных представителей) учащихся. Общее количество членов Совета, избираемых от родителей (законных представителей) не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета;
- от учащихся 9-11-х классов – не менее трех человек.

3.5. В состав Совета по должности входит директор гимназии.

- 3.6. В случае выбытия членов Совета в срок, не превышающий 1 месяца, проводится процедура выдвижения кандидатов трудовым либо родительским коллективами гимназии. В 10-тидневный срок после выдвижения кандидатов издается приказ директора гимназии о введении новых кандидатов в состав Совета.
- 3.7. Состав Совета формируется и утверждается приказом директора гимназии в 10-тидневный срок после выдвижения кандидатов. В приказе также указывается дата первого заседания Совета.
- 3.8. Срок полномочий Совета один год.

#### **4. Порядок работы Совета**

- 4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, а также по инициативе председателя Совета, директора гимназии или по требованию не менее 25% членов Совета. Дата, время проведения, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания. На первом заседании избираются председатель Совета, секретарь Совета, распределяются обязанности. Директор гимназии не может быть избран на пост председателя Совета. Члены Совета гимназии выполняют свои обязанности на общественных началах. Председатель Совета организует его работу, контролирует выполнение решений Совета, председательствует на заседаниях. Совет Гимназии имеет право создавать постоянные и (или) временные комиссии, руководство работой комиссии возлагается на члена Совета. На заседании Совета с правом совещательного голоса могут присутствовать участники образовательных отношений, не являющиеся членами Совета, поставив об этом в известность председателя Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания.
- 4.2. Решения Совета принимаются простым большинством голосов открытым голосованием и в течение 3-х дней после принятия решений доводятся до сведения участников образовательных отношений.
- 4.3. Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало не менее двух третей присутствующих. Решения Совета гимназии, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива гимназии.
- 4.4. Локальные нормативные акты, принятые Советом, а также решения Совета, распространяющиеся на всех участников образовательных отношений, вводятся в действие приказом директора гимназии.
- 4.5. Решения Совета оформляются протоколом. Протокол подписывает председатель Совета и секретарь. Протоколы Совета входят в номенклатуру дел гимназии.

#### **5. Заключительные положения**

- 5.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения до замены новым.
- 5.2. По мере необходимости в настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения.

Разработчик:

Заместитель директора



В.В. Шумилова